

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

BASES

Objeto:

**Adquisición de mobiliario de oficina
para el Centro Estatal de Evaluación y
Control de Confianza.**

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN

REGLAMENTACIÓN Y TÉRMINOS COMUNES

CLÁUSULAS

- ▣ PRIMERA. REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.
- ▣ SEGUNDA. DESCRIPCIÓN Y OBJETO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.
- ▣ TERCERA. HORARIO, FECHAS Y PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR LA JUNTA DE ACLARACIONES, PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS Y FALLO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.
- ▣ CUARTA. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES PARA LLEVAR A CABO EL SUMINISTRO.
- ▣ QUINTA. ACREDITACIÓN PARA PARTICIPAR EN LOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.
- ▣ SEXTA. CONDICIONES DE PRECIO Y PAGO.
- ▣ SÉPTIMA. CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LAS EVALUACIONES.
- ▣ OCTAVA. CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.
- ▣ NOVENA. GARANTÍA QUE DEBERÁ OTORGARSE.
- ▣ DÉCIMA. FORMA PARA INTEGRAR LAS PROPUESTAS.
- ▣ DÉCIMA PRIMERA. CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES.
- ▣ DÉCIMA SEGUNDA. CAUSAS PARA DECLARAR DESIERTO EL PROCESO DE LICITACIÓN.
- ▣ DÉCIMA TERCERA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL PROCESO DE LICITACIÓN.
- ▣ DÉCIMA CUARTA. CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.
- ▣ DÉCIMA QUINTA. PENAS CONVENCIONALES.
- ▣ DÉCIMA SEXTA. INCONFORMIDADES Y CONTROVERSIAS.
- ▣ DÉCIMA SÉPTIMA. DEL CONTRATO.
- ▣ DÉCIMA OCTAVA. ASPECTOS GENERALES.

IV. ANEXOS

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

INTRODUCCIÓN

Con estricto apego a los ordenamientos jurídicos que establece el artículo 19 inciso a) y 21 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo, el Gobierno del Estado, a través de la Oficialía Mayor celebra la Licitación Pública Nacional No. OM-FASP-LPN11-2017, relativa a la Adquisición de mobiliario de oficina para el Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza.

Para este fin, se pone a disposición de los interesados, a partir de la publicación de la convocatoria e inclusive hasta el séptimo día natural previo al acto de presentación y apertura de propuestas, las bases que regularan este proceso.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

REGLAMENTACIÓN Y TÉRMINOS COMUNES

1. Reglamentación:

- a. El suministro se llevará a cabo con sujeción a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo y demás ordenamientos aplicables a la materia.

2. Términos comunes:

- a. Procedimiento de licitación: Procedimiento de contratación, señalado en los artículos 19 inciso a) y 21 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo, los cuales hacen referencia a: Licitación Pública Nacional.
- b. Convocante: Oficialía Mayor de Gobierno del Estado de Quintana Roo.
- c. Licitante: Persona Física o Moral que concursa en la licitación.
- d. Órgano de Control: Secretaría de la Gestión Pública del Estado de Quintana Roo.
- e. Identificación Oficial: Pasaporte, Cédula Profesional, Credencial para votar o Cartilla del Servicio Militar Mexicano.
- f. Proveedor: Persona física o moral que resulte adjudicada en esta licitación.
- g. Cliente: Gobierno del Estado de Quintana Roo, representado por la Oficialía Mayor.
- h. Área Técnica. Centro Estatal de Evaluación y Control de confianza.
- i. Bases. Documento que contiene las condiciones en materia de adquisición que regirán y serán aplicadas para esta licitación.
- j. Contrato: Instrumento legal que suscribe el Gobierno del Estado de Quintana Roo, a través de la Oficialía Mayor de Gobierno con el licitante adjudicado en el que constan los derechos y obligaciones conforme a los cuales se regirán las partes, en los términos del artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

Nota: Esta unidad compradora actualmente no acepta la recepción de ofertas por medio del servicio postal o de mensajería.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

BASES

PRIMERA. REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN.

Quienes deseen participar en esta licitación, deberán ser personas físicas o morales, que posean capacidad jurídica, técnica y económica y no estar impedidas civil, mercantil o administrativamente para ejercer plenamente sus derechos, cumplir sus obligaciones y que estén en posibilidad de suministrar los bienes citados en el Anexo 1 y además cumplan con lo siguiente:

- a. Cubrir el costo de las bases del procedimiento de licitación:
 - a.1). En Convocante, la cantidad de \$5,000.00 (Son: Cinco Mil Pesos 00/100 M.N.), debiendo efectuarlo en las Oficinas Recaudadoras de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado, previa presentación por parte del licitante de la Orden de Pago expedida por el Departamento de Concursos y Procedimientos de la Oficialía Mayor, ó;
 - a.2). En Institución Bancaria: <http://om.qroo.gob.mx> (Trámites y Servicios en Línea), la cantidad de \$5, 000.00 (Son: Cinco Mil Pesos 00/100 M.N.), mediante el recibo que genere el sistema, a la cuenta del Banco HSBC No. 04014431316 y Contrato No. 1817; debiendo el licitante imprimir en su equipo el juego de bases de licitación.
- b. Tener actividad comercial afín (giro correspondiente) al objeto del procedimiento de licitación.

SEGUNDA. DESCRIPCIÓN Y OBJETO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.

- a. Objeto de la licitación. Adjudicar el Contrato para la Adquisición de mobiliario de oficina para el Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza, que se describen en el anexo 1 de estas bases de licitación.
- b. De las características. Los licitantes, deberán ajustarse estrictamente a las características previstas en el anexo 1 adjunto a las presentes bases de licitación y los acuerdos que se deriven de la junta de aclaraciones.
- c. Idioma. La proposición, comunicados y demás documentos que emitan, tanto la Convocante como los licitantes participantes, deberán estar redactados en idioma español.
- d. De la adjudicación. Para esta licitación, se considerará la adjudicación de manera integral a un solo licitante, que reúna los requisitos legales, técnicos y económicos de las presentes bases y los que de ella se deriven.

TERCERA. HORARIO, FECHAS Y PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR LA JUNTA DE ACLARACIONES, PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS Y FALLO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.

- a. Límite de venta de bases. Las bases estarán disponibles desde la publicación de la convocatoria hasta siete días naturales previos al acto de presentación y apertura de proposiciones, en el Departamento de Concursos y Procedimientos de la Oficialía Mayor, ubicada en la Av. 5 de Mayo N°. 27, entre Othón P. Blanco y Carmen Ochoa de Merino, Colonia Centro, de la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo, de 9:00 a 14:00 horas.
- b. Junta de Aclaraciones. La asistencia a la reunión de aclaraciones de las bases de esta licitación, será opcional, pero los

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

licitantes deberán manifestar por escrito bajo protesta de decir verdad si asistieron o no a la misma; la cual se efectuará en el Departamento de Concursos y Procedimientos de la Oficialía Mayor, ubicado en la Av. 5 de Mayo No. 27, entre Othón P. Blanco y Carmen Ochoa de Merino, Colonia Centro de Chetumal, Quintana Roo, el día 17 de marzo de 2017 a las 13:00 horas.

b.1. La Convocante llevará a cabo la junta de aclaraciones siendo optativo para los interesados asistir, a fin de que las dudas se expongan de manera clara y precisa, dando respuesta a cada una de las preguntas que se planteen; no obstante será de estricta responsabilidad del licitante acudir al Departamento de Concursos y Procedimientos, con la debida oportunidad a recoger la copia del acta de la junta respectiva, por lo que deberá de firmar al calce de la misma.

b.2. Las preguntas versarán exclusivamente sobre el texto de estas bases y sus anexos, y se levantará acta que será firmada por los asistentes, en la que se señalen las aclaraciones emitidas por los servidores públicos correspondientes.

b.3. Los licitantes que así lo deseen podrán presentar sus dudas por escrito al correo electrónico licitacionesom@hotmail.com y/o licitaciones@qroo.gob.mx, en documento Word y en PDF con la firma del Representante o apoderado Legal con cuando menos 24 horas de anticipación al acto de Junta de Aclaraciones (previa presentación del comprobante de pago de bases), mismo que servirá como método para agilizar el desarrollo del acto, desarrollándose en el Departamento de Concursos y Procedimientos de la Oficialía Mayor, cuya dirección ha sido señalada con anterioridad, por lo que una vez transcurrido dicho plazo no se procederá a dar contestación alguna a las preguntas que sean recepcionadas con posterioridad al plazo citado, no obstante quien así lo desee, podrá manifestar sus dudas y/o aclaraciones de las bases y anexos de la presente licitación, durante el desarrollo del evento, previa presentación del comprobante de pago de bases.

b.4. Las modificaciones que se deriven de la junta de aclaraciones serán consideradas como parte integrante de estas bases de licitación.

b.5. Solamente podrán formular aclaraciones o solicitar modificaciones a las bases y sus anexos, las personas que hayan adquirido las bases correspondientes, lo cual deberá acreditarse con copia del comprobante de pago, en caso contrario, se les permitirá su asistencia sin poder formular preguntas. Las aclaraciones o solicitud de modificaciones a las bases y sus anexos serán ponderadas por la Convocante.

b.6. No se permitirá la entrada a este acto al licitante que se apersona después de iniciada la Junta de aclaraciones en el horario establecido, salvo que desee participar con el carácter de oyente.

Nota: Una vez concluida la junta de aclaraciones de la licitación, no se dará respuesta a ninguna pregunta o duda que no se haya realizado en el momento del evento o se haya enviado por escrito antes de la junta. Por lo que no se proporcionará ninguna información adicional posterior al evento de junta de aclaraciones.

c. Presentación y Apertura de Propuestas. Se efectuará en el Departamento de Concursos y Procedimientos de la Oficialía Mayor, ubicado Av. 5 de Mayo N° 27, entre Othón P. Blanco y Carmen Ochoa de Merino, Colonia Centro, de la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo, el día 24 de marzo de 2017 a las 13:00 horas.

c.1. En punto de la hora señalada, el acto de presentación y apertura de proposiciones será presidido por el servidor público designado por la Convocante, quien será el único facultado para aceptar o desechar las propuestas y, en general, para tomar

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

todas las decisiones durante la realización del acto, en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

c.2. Ante la presencia de los servidores públicos presentes, los licitantes entregarán al Servidor Público designado por la Oficialía Mayor de Gobierno, dos sobres que contendrán todos los documentos y requisitos que se solicitan en estas bases, el primero correspondiente a la propuesta técnica que contendrá la documentación legal y técnica, y el segundo correspondiente a la propuesta económica, mismos que deberán estar en sobres cerrados en forma inviolable y firmados autógrafamente por la persona facultada para ello.

c.3. Acto seguido, se procederá a la apertura de las propuestas y se desecharán las que hubieren omitido alguno de los requisitos exigidos, las que serán devueltas, transcurridos quince días naturales contados a partir de la fecha en que se de a conocer el fallo de la licitación.

c.4. Las personas físicas y morales que hayan resultado descalificadas o no adjudicadas, se les otorgará un término de dos meses para la recuperación de sus propuestas técnicas y económicas; dicho plazo empezará a surtir efectos una vez que hayan transcurrido los quince días naturales señalados en el párrafo anterior, en caso contrario, la Convocante acordará lo conducente; razón por la cual una vez transcurrido dicho plazo, se liberará a la Convocante de toda responsabilidad con respecto a los sobres técnico y económico, así como a su contenido.

c.5. Las propuestas que cumplan con lo solicitado en estas bases de licitación se aceptarán para su análisis detallado, con las reservas de los resultados que de éste se desprendan.

c.6. Por lo menos dos licitantes, y los servidores públicos presentes, rubricarán los documentos de las propuestas aceptadas por cada licitante.

c.7. Se levantará el acta del evento, en la que se harán constar los importes y las propuestas aceptadas para su análisis y evaluación, así como las que hubieran sido desechadas y las causas que lo motivaron; el acta será firmada por los asistentes y se entregará copia de la misma, la falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido, para efectos de su notificación. En la misma se indicará también la fecha, lugar y hora en que se llevará a cabo el fallo de la licitación.

d. Fallo de la Licitación. Se efectuará en el Departamento de Concursos y Procedimientos de la Oficialía Mayor, ubicado Av. 5 de Mayo N° 27, entre Othón P. Blanco y Carmen Ochoa de Merino, Colonia Centro, de la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo, el día 03 de abril de 2017 a las 13:00 horas.

d.1. El fallo de la licitación se dará a conocer a los interesados en junta pública, en la que libremente podrán asistir los licitantes que hubieran participado en el acto de Presentación y Apertura de Propuestas.

d.2. El acto de fallo o en el escrito señalado en el inciso anterior, la Convocante proporcionará la información sobre las razones por las cuales las propuestas no fueron elegidas.

d.3. El fallo de la Convocante será inapelable y se hará constar mediante acta que será levantada en presencia de quienes asistan a la sesión y contendrá en su caso, el importe y nombre de la persona física o moral que haya resultado adjudicada.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

d.4. La falta de firmas de los licitantes no invalidará su contenido y efectos del acta. Si a quien se le haya adjudicado el contrato no está presente, se le notificará por escrito el fallo.

d.5. Si existiere la necesidad de realizar el fallo posterior a la fecha programada, en este evento se dará a conocer el día y hora en que se llevará a cabo este acto.

e. Firma del Contrato. La firma del contrato se realizará en el Departamento de Concursos y Procedimientos de la Oficialía Mayor, ubicado Av. 5 de Mayo N° 27, entre Othón P. Blanco y Carmen Ochoa de Merino, Colonia Centro, de la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo, el día 10 de abril de 2017.

e.1 El Contrato se adjudicará a la persona física o moral que reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la Convocante y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

CUARTA. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES PARA LLEVAR A CABO EL SUMINISTRO

a. El suministro de los bienes se llevará a cabo libre a bordo en las siguientes direcciones conforme lo indique el personal del Centro Estatal de Evaluación y Control de Confianza:

Centro Estatal de Evaluación y Control de confianza, ubicado en la carretera Chetumal-Bacalar, Km 12.5, Colonia Industrial, Código Postal 77000 en Chetumal, Quintana Roo, de lunes a viernes, en el horario de 9:00 a 14:00 horas.

Centro Estatal de Evaluación, Control y Confianza, ubicado en Avenida Xcaret con Avenida La costa S/N, Supermanzana 21, Manzana 03, Lotes 18 Y 19 C.P. 77510, en Cancún, Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo, de lunes a viernes en horario de 09:00 a 14:00 horas.

La dispersión de los insumos será indicado en el contrato respectivo.

A más tardar dentro de los 60 (sesenta) días hábiles siguientes a la firma del contrato respectivo.

b. Los licitantes deberán contar con la infraestructura necesaria que les permitan cumplir con el debido abastecimiento objeto de esta licitación, comprometiéndose a entregar los bienes a entera satisfacción de la convocante o el cliente.

c. La Convocante podrá efectuar las visitas que estime pertinentes a las instalaciones a nombre de los licitantes, a fin de verificar que cuenten con los elementos necesarios para realizar, controlar, evaluar y supervisar la distribución y entrega de los bienes ofertados.

d. Se podrán hacer devoluciones de los bienes cuando se compruebe que existan vicios ocultos o defectos de fabricación o presente deficiencias imputables al licitante adjudicado.

e. La Convocante no adjudicará los bienes que no sean aceptables en cuanto a las condiciones reales del mercado.

f. Será responsabilidad de "El Proveedor" los bienes que suministre hasta en tanto no se realice la entrega y aceptación total por parte de "El Cliente". Los gastos que se erogan por este concepto serán por cuenta única y exclusiva del mismo.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

QUINTA.- ACREDITACIÓN PARA PARTICIPAR EN LOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN

Las Personas Físicas o Morales que asistan a los distintos actos del Procedimiento de Licitación (Junta de Aclaraciones, Recepción y Apertura de Propuestas Técnicas y Económicas, y al Acto de Fallo), deberán presentar:

a) Persona Física:

- a.1. Propietario: Original y copia de la identificación oficial vigente, ó
- a.2. En Representación: Carta Poder Simple expedida por el propietario, en la cual se otorgue y acepte el poder, debiendo anexar en original y copia la identificación oficial de cada uno de ellos, y copia de los testigos. (Anexo 5), ó
- a.3. En caso de representarla a través de Poder Notarial: Anexar original y copia legible del Poder Notarial e identificación oficial de ambos, mediante la cual se acredite la facultad del apoderado legal que asista al acto de presentación y apertura de propuestas, para suscribir las propuestas a nombre de la persona física.

b) Persona Moral:

- b.1. Representante o Apoderado Legal: original y copia del Poder Notarial e identificación oficial mediante la cual se acredite la facultad del representante o apoderado legal que asista al acto de presentación y apertura de propuestas, ó
- b.2. En representación: Carta poder simple expedida por el representante legal o apoderado legal, en la cual otorgue y se acepte el poder, debiendo anexar original y copia de la identificación oficial con fotografía de cada uno de ellos, y copia de la identificación oficial los testigos (anexo 5); y anexar original y copia del Poder Notarial e identificación oficial mediante la cual se acredite la facultad del representante o apoderado legal que emitió el carta poder simple.

En caso de acreditar su personalidad, se le otorgará voz y voto cuando el Servidor Público que preside el evento le indique; en caso contrario, únicamente podrá asistir con el carácter de oyente en el desarrollo de dichos actos.

SEXTA. CONDICIONES DE PRECIO Y PAGO

a. Condiciones de precio:

- a.1. Los precios deberán ser en moneda nacional y fija durante la vigencia del contrato.
- a.2. No se aceptarán propuestas con escalación de precios.
- a.3. Se propondrá precios unitarios únicamente para los conceptos licitados y, por lo tanto, no se presentará alternativa que modifique lo estipulado en estas bases de licitación.

b. Condiciones de pago. El pago se hará en dos exhibiciones, ante la caja de la Secretaría de Finanzas y Planeación de Gobierno del Estado, ubicada en la calle 22 de Enero No. 1, Palacio de Gobierno, Planta Baja, colonia centro, C.P. 77000, Chetumal, Quintana Roo; previa presentación de las facturas, siendo estas de la siguiente forma:

- 1. Un primer pago del 50% dentro de los 20 días naturales contados a partir de la firma del contrato.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

2. Un segundo y último pago del 50%, de acorde a la entrega de los bienes solicitados.

b.1 A efecto de evitar retraso de los pagos en los términos antes señalados, el proveedor deberá presentar sus facturas electrónicas originales (archivos XML y PDF) debidamente selladas y firmadas por personal autorizado y elaboradas sin ralladuras, tachaduras o enmendaduras, de manera desglosada a nombre de Gobierno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, con R.F.C. GEL-741008GY9 y domicilio fiscal calle 22 de Enero No 1, Colonia Centro, C.P. 77000, de la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo.

b.2 El licitante adjudicado deberá sin excepción alguna, presentar la documentación completa y debidamente requisitada para realizar el trámite de pago, consistente en: facturas originales debidamente selladas y firmadas por personal autorizado.

b.3 Si como consecuencia de la forma como se autoricen las inversiones, por razones fundadas, fuera necesario ampliar el monto total señalado para la adquisición de los bienes, se podrá acordar el incremento de las cantidades solicitados, mediante modificación de los pedidos o contratos dentro de los seis meses posteriores a su firma, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el 15% de los conceptos y volúmenes establecidos originalmente en los mismos; y el precio del suministro sea igual al pactado originalmente.

Tratándose de pedidos o contratos en los que se incluyan bienes o servicios de diferentes características, el porcentaje se aplicará para cada bien o servicio de que se trate.

SÉPTIMA. CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LAS EVALUACIONES

a. Solo calificarán aquellas proposiciones que satisfagan la totalidad de los requisitos, condiciones, especificaciones, informes o documentos solicitados.

b. No serán objeto de evaluación, las condiciones establecidas que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar la conducción de los actos de la licitación.

c. Sin contravenir lo estipulado en las bases, y sin que ello implique el otorgamiento de ventajas potenciales o efectivas para los licitantes, la Convocante, podrá solicitar las aclaraciones que estime pertinentes cuando sea necesario para la evaluación de las propuestas.

d. La omisión de fondo o de forma en el contenido de algún documento, o bien omisión de los mismos, será motivo de rechazo de la propuesta, no obstante haber sido admitida en el acto de apertura. Dicho incumplimiento, inobservancia u omisión, será señalada por la convocante mediante dictamen técnico donde se motive y fundamente la determinación respectiva.

e. El resultado de la evaluación será desarrollado en un dictamen que servirá como fundamento para el fallo, en el que se hará constar una reseña cronológica de los actos del procedimiento, el análisis de las proposiciones y las razones para admitirlas o descalificarlas.

f. Para la evaluación de las proposiciones no se utilizarán mecanismos de puntos o porcentajes.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

OCTAVA. CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

- a. El contrato se adjudicará a la persona que entre los proponentes reúna las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la Convocante y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas. Si resultare que dos o más proposiciones satisfacen los requerimientos de la Convocante, el contrato se adjudicará a quien presente la postura más baja.
- b. Cuando los bienes contenidos en la propuesta técnica del licitante, supere los requerimientos técnicos establecidos en las presentes bases, se aceptará dicho bien, sin embargo, será declarado ganador sólo en el caso de que su proposición económica sea solvente más baja o los precios sean reales de mercado.
- c. Si derivado de la evaluación económica se obtuviera un empate en el precio de dos o más proposiciones, la adjudicación se efectuará mediante insaculación (sorteo manual) que celebren los servidores públicos presentes en el propio acto de fallo el cual consistirá en la participación de un boleto por cada uno de los licitantes que resulten empatados los cuales serán depositados en una urna, de la que se extraerá el boleto del licitante ganador.
- d. Para esta licitación se considerará la adjudicación de manera integral a un solo licitante que reúna los requisitos técnicos y económicos de las presentes bases y los que de ella se deriven.
- e. La Convocante antes de emitir su fallo podrá, cuando así lo considere necesario, efectuar reducciones o incrementos a las cantidades de los bienes originalmente licitados hasta en un 15% del monto total.

NOVENA. GARANTÍA QUE DEBERÁ OTORGARSE.

En su caso, a quien se le adjudique el contrato deberá presentar:

- a. Del Anticipo. Fianza del 100% del monto total del anticipo otorgado, expedida por una institución legalmente establecida en moneda nacional, a favor de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, para garantizar la debida y correcta aplicación o devolución del importe total o parcial del anticipo, y deberá exhibirse dentro de los diez días naturales siguientes a la firma del contrato. (Anexo 4A)
- b. Del cumplimiento del contrato. Fianza por el 10% del monto total contratado incluyendo IVA, a favor de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, misma que servirá para responder en caso de incumplimiento del contrato, defectos de fabricación y vicios ocultos, la cual deberá exhibirse dentro de los cinco días naturales siguientes a la firma del mismo (anexo 4B) y estará vigente durante el plazo de seis meses posteriores a la entrega de los bienes requeridos por la convocante.

Para efectos de las presentes bases, se entiende por defectos de fabricación o vicios ocultos los que existan en los bienes, que los hagan impropios para los usos a que se les destinen, o que disminuyan de tal modo este uso, que de haberlo conocido la Convocante no los hubiera adquirido o los hubiera adquirido a un menor precio.

- c. En el supuesto de que las partes convengan modificación del contrato, el proveedor deberá contratar la modificación a la póliza de fianza, entregando endoso a la misma, o bien entregar una nueva póliza de fianza, dentro de los diez días naturales posteriores a la firma del convenio que modifique el contrato.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

- d. La Convocante dará su autorización al licitante y en su caso a cancelar la póliza de fianza correspondiente, de conformidad con el texto señalado en la misma, siempre y cuando éste acredite haber cumplido con las condiciones pactadas en el contrato.

DÉCIMA. DE LA FORMA DE INTEGRAR LAS PROPUESTAS.

1. Los sobres deberán estar identificados en hoja membretada del licitante, con el número y objeto de la licitación, con firma autógrafa del representante legal o apoderado legal o propietario, debiendo ser entregados a la convocante en el acto de presentación y apertura de propuestas, en dos sobres cerrados en forma inviolable por separado, y marcando sobre número uno, Propuesta Técnica y el sobre número dos, Propuesta Económica.
2. El contenido de las propuestas, deberán ser elaboradas en papel membretado del licitante, señalando el número y objeto de la licitación, así como la fecha del acto de presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas, (si cada escrito resulta ser más de una hoja, todas las demás deberán llevar el objeto, la fecha, el número de licitación y numeración de página a computadora) con excepción de los documentos oficiales (Comprobante de pago, Poderes Notariales, copias de identificación oficial, actas de nacimiento, declaraciones parciales, cedula del padrón de proveedores, declaraciones anuales y sus anexos, etc.), el idioma en que se deberá presentar será el español, no tener raspaduras o enmendaduras y ser legibles; las propuestas deberán estar firmadas en todas y cada una de las hojas que integren la proposición en un lugar visible, por el representante legal o propietario (incluyendo todos los documentos adicionales que presenten dentro de sus propuestas) no deberán omitir una o más firmas en los documentos que conforman la proposición ni la leyenda "bajo protesta de decir verdad" cuando sea solicitada y cumplir con el debido llenado de todos los documentos y/o anexos que se requieran, todas las propuestas deberán presentarse en forma ordenada, por lo que será causa de descalificación el incumplimiento de alguno de estos requisitos.
3. Para dar cumplimiento a todos y cada uno de los requerimientos solicitados en la cláusula décima, los escritos deberán ser dirigidos a la:
Oficialía Mayor.
Dirección General de Administración.
Presente.
4. Únicamente se citara a una proposición por licitante, es decir, no se recibirán dos proposiciones.

NOTA: Toda la documentación legal original, podrá ser presentada por separado o fuera del sobre de la propuesta, ya que son únicamente para cotejo, las copias simples deberán ser legibles y estar integradas en el sobre de las ofertas.

SOBRE 1. PROPUESTA TÉCNICA.

a. 1. REQUISITOS LEGALES.

- I. Comprobante de pago de bases de la presente licitación, debidamente sellado.
- II. Acreditación de la personalidad de acuerdo al formato (Anexo 4).

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

Y en caso de representación, el documento anterior deberá acompañarse de la acreditación a través de carta poder simple, firmada por el representante legal de la empresa ante dos testigos, anexando copia de la identificación oficial de los mismos.

- III. Cédula del Registro del Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado vigente.
- IV. Copia legible de la última declaración anual 2015 que incluya (está deberá ser presentada de acuerdo a los anexos y/o formatos que le corresponda declarar, según sus obligaciones fiscales):

Acuse de recibo del Servicio de Administración Tributaria (SAT) que contenga el Cadena Original y Sello Digital.
Estado de posición financiera, y
Estado de resultados.

En caso de no estar obligado a presentar los últimos dos documentos dentro de su declaración anual, el licitante deberá presentar en hoja membretada del que suscribe la propuesta, el estado de resultados y el estado de posición financiera con corte al mes inmediato anterior a la fecha del acto de presentación y apertura de ofertas, debidamente firmadas por él y por su contador interno.

Ó en su caso, deberá presentar:

- b.- Último balance general auditado del mes inmediato anterior a la fecha del acto de presentación y apertura de ofertas, acompañado del dictamen, informe u opinión financiera realizado por Contador externo a la empresa (debiendo ser presentado en hoja membretada del mismo); adjunto a este documento deberá anexar copia legible de: 1.- Cédula Profesional del Contador externo, 2.- Cédula que otorga la Secretaría de Hacienda y Crédito Público a los Contadores Públicos para poder realizar auditorías y 3.- Identificación oficial vigente del Contador.
- V. Copia legible de su declaración provisional correspondiente al mes de febrero del 2017, realizada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y/o medios electrónicos remotos, que incluya acuse de recibo de pago que contenga el sello digital, cadena original, en el que se demuestre que se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales.
- VI. Manifestación escrita, bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse en alguno de los supuestos del artículo 39 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo. (Anexo 7).
- VII. Manifestación escrita, bajo protesta de decir verdad, que conoce y acepta el contenido de las bases del procedimiento de contratación, por lo cual se sujeta a todos y cada uno de los términos y condiciones establecidas en las bases de licitación y sus anexos, adjuntando copia de las mismas debidamente firmadas.
- VIII. Manifestación escrita, bajo protesta de decir verdad, que conoce el contenido y alcances del modelo de contrato adjuntando copia del mismo debidamente firmado.
- IX. Manifestación escrita, bajo protesta de decir verdad de haber asistido o no a la junta de aclaraciones, que acepta las modificaciones derivadas de esta y anexa copia del acta correspondiente.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

- X. Original de la Declaración de Integridad, en la que manifiesten que por sí mismos o a través de interpusita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos del Organismo, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás Licitantes.

a.2. REQUISITOS TECNICOS.

- I. Curriculum vitae actualizado del licitante.
- II. Escrito bajo protesta de decir verdad donde manifieste que el domicilio consignado en su propuesta será el lugar donde el licitante recibirá las notificaciones que resulten de los actos y contratos que se celebren. (Especificar domicilio).
- III. Escrito de garantía en papel membretado de la empresa, suscrito por la persona facultada y bajo protesta de decir verdad, que los bienes que ofrece serán de acuerdo a las características solicitadas; y que los mismos están en óptimas condiciones y que responderá en caso de que estos presenten defectos de fabricación, composición o vicios ocultos por un término de seis meses a partir de la fecha de su recepción.
- IV. Escrito mediante el cual, bajo protesta de decir verdad, y en papel membretado, el licitante manifieste que los bienes son de nacionalidad mexicana y que la totalidad de los bienes que oferta y que entregará, son producidos en México y tendrán un grado de contenido nacional de por lo menos el 50%.
- V. Oferta técnica en papel membretado del licitante, en la que se describa de manera detallada las características del mobiliario que propone, de acuerdo al anexo 1.
- VI. Ficha técnica, o folletería con imágenes así como descripción detallada de los bienes ofertados, mencionando las partidas que propone referenciadas a este procedimiento de licitación.
- VII. Escrito de responsiva mediante el cual, bajo protesta de decir verdad y en papel membretado, el licitante manifieste que en caso de defectos de fabricación, composición o vicios ocultos en el mobiliario, el tiempo de reposición no será mayor a 72 horas, a partir de la notificación.
- VIII. Carta compromiso en papel membretado del licitante, indicando que cuenta con los elementos humanos, financieros, técnicos, instalaciones y materiales indispensables para el suministro de los bienes en tiempo y forma.
- IX. Manifiesto bajo protesta de decir verdad de conocer todas y cada una de las condiciones y características señaladas en el anexo 1 de estas bases.

SOBRE 2. PROPUESTA ECONÓMICA.

a. 1. Requisitos Económicos:

- I. Garantía de seriedad de la propuesta: El licitante garantizará por al menos el 5% del monto de su propuesta antes de IVA, a favor de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo (anexo 8), en forma de:

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

I.1. Cheque cruzado o cheque que contenga la leyenda "Para abono en cuenta del beneficiario", expedido por el licitante con cargo a una Institución de Crédito debidamente constituida.

II. Propuesta Económica, para expresión de precios antes de IVA, tomando como referencia el anexo 2, en concordancia con lo requerido en el anexo 1, debiéndose formular de la siguiente manera:

II.1. Se anotarán los precios unitarios antes de IVA, tanto con número como con letra, expresándolos en moneda nacional, si hubiera discrepancia entre los precios unitarios anotados con número y los anotados con letra, serán estos últimos los que se tomarán en cuenta, en caso de presentar enmendaduras y/o no se encuentren legibles se desechará su propuesta.

II.2. Si la convocante detecta en el análisis comparativo de la propuesta económica, que existe un error al multiplicar la cantidad de los bienes por el precio unitario ofertado, el resultado será corregido; asimismo se verificará y ajustarán las sumas de los importes, obteniéndose así el monto correcto, el cual regirá para la aceptación, evaluación, adjudicación y contratación de los bienes requeridos; en caso de que el licitante no acepte los cambios se rechazará su propuesta.

Adicionalmente deberá entregar la propuesta capturada en una hoja de cálculo de Excel y almacenado en una memoria USB el cual contenga toda la información de su propuesta económica.

III. Carta compromiso. El licitante mediante un escrito de carta compromiso garantizará su oferta económica, manifestando con número y letra, el monto total de su propuesta, el cual deberá incluir: el importe de los bienes, el importe del porcentaje correspondiente al impuesto del valor agregado (IVA) y el importe del monto total ofertado, así mismo deberá manifestará el tiempo de vigencia de la misma.

DÉCIMA PRIMERA. CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES.

- a. Cuando no cumplan con alguno de los requisitos establecidos en estas bases.
- b. Cuando se compruebe que algún licitante ha acordado con otro u otros, elevar el precio de los bienes, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
- c. Cuando la información resulte falsa total o parcialmente, o se detecten irregularidades en la documentación presentada.
- d. Cuando se compruebe que el licitante se encuentra en alguno de los supuestos que establece el artículo 39 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.
- e. Cuando se demuestre cualquier violación a las disposiciones de estas bases, modificaciones y anexos, o a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado Quintana Roo.
- f. Cuando el licitante no se ajuste a los conceptos y cantidades de los bienes solicitados.

DÉCIMA SEGUNDA. CAUSAS PARA DECLARAR DESIERTO EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

La Convocante, declarará desierta la licitación:

- a) Cuando haya vencido el plazo de inscripción y ninguna persona física o moral adquiera las bases del procedimiento.
- b) Cuando ninguna persona física o moral presente propuestas al acto de presentación y apertura de proposiciones.
- c) Cuando ninguna de las propuestas presentadas reúna en su totalidad los requisitos establecidos en estas bases o que sus precios no fueren aceptables.
- d) Cuando las propuestas presentadas excedan del techo presupuestal autorizado por la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Quintana Roo a la Convocante.

DÉCIMA TERCERA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.

Se podrá suspender un procedimiento de licitación en forma temporal por las siguientes razones:

- a) Por instrucción expresa del Órgano de Control, o;
- b) En caso fortuito o fuerza mayor.

Para estos casos, la Convocante, notificará por escrito a los licitantes dicha situación. En caso de que la suspensión ocurra cuando las proposiciones se hubieran entregado, estas quedarán en custodia de la Convocante. Si desaparecen las causas que hubiesen motivado la suspensión temporal del procedimiento de licitación, se reanudará el mismo, previo aviso a todos los participantes.

DÉCIMA CUARTA. CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN.

La Convocante cancelará la licitación en los siguientes casos:

- I. En caso fortuito o de fuerza mayor.
- II. Cuando existan circunstancias debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir los bienes y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la Convocante.

DÉCIMA QUINTA. PENAS CONVENCIONALES.

a. Se procederá a aplicar la sanción correspondiente al 2 % por día de retraso en la entrega de los servicios no ejecutados, cuando haya vencido el plazo de entrega de esta a entera satisfacción, y su importe se aplicará a título convencional, por el simple retardo en el cumplimiento de las obligaciones a cargo del proveedor; independientemente de que se tenga la obligación de concluir el suministro. En ningún caso el monto máximo de las penas convencionales será superior al 10% del monto total contratado.

b. Independientemente del pago de las penas convencionales señalada en el párrafo anterior, la Convocante podrá optar por la rescisión del contrato o exigir su cumplimiento de acuerdo al artículo 58 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

DÉCIMA SEXTA. INCONFORMIDADES Y CONTROVERSIAS

a) Inconformidades. Los licitantes que hubiesen participado en el procedimiento de licitación podrán inconformarse por escrito, ante el Órgano de Control, Ubicado en Av. Revolución No. 113 Col. Campestre C.P. 77030, Chetumal, Quintana Roo, por actos del procedimiento que a su juicio contravengan las disposiciones aplicables en la materia, dentro del término a que se refiere el artículo 43 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

Cuando una inconformidad se resuelva como no favorable al licitante por resultar notoriamente improcedente y se advierta que se hizo con el único propósito de retrasar y entorpecer la continuación del procedimiento de licitación; se podrá imponer multa conforme lo establecido en el artículo 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

b) Controversias. Las controversias que se susciten con motivo del suministro, objeto de este procedimiento de licitación, se resolverán con apego a lo previsto en las disposiciones de carácter estatal aplicables, por lo que toda estipulación contractual en contrario no surtirá efecto legal alguno.

DÉCIMA SÉPTIMA. DEL CONTRATO. (Anexo 3)

a. Se hará sobre la base de precios unitarios y tiempo determinado.

b. La adjudicación del Contrato obligará a la Convocante y a la en quien haya recaído, a firmar este dentro del término que se establezca en la notificación del fallo; si no fuere así, perderá la garantía que hubiere otorgado a favor de la Secretaría de Finanzas y Planeación y se adjudicará el contrato al licitante que haya presentado la segunda propuesta solvente más baja que haya cumplido técnica y económicamente, de conformidad con lo señalado en el artículo 37 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

c. La ejecución del suministro se sujetará a la suficiencia presupuestal autorizadas por el Gobierno del Estado de Quintana Roo, a través de la Secretaría de finanzas y Planeación Estatal.

DÉCIMA OCTAVA. ASPECTOS GENERALES

1. Los licitantes no deberán modificar el (los) formato (s) establecido(s) en la presente licitación, salvo manifestación escrita por parte de la convocante.
2. La garantía de seriedad de las proposiciones, el sobre técnico, y el sobre económico, se devolverán a los licitantes a los 2 meses de la fecha en que se haya dado a conocer el fallo de la licitación previo escrito de solicitud del participante, con excepción del adjudicado, a quien le será devuelta la garantía de sostenimiento de la propuesta económica, una vez que firme el contrato y entregue la fianza correspondiente.
3. Ninguna de las condiciones contenidas en las bases de este procedimiento de licitación, así como en las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

4. Aplicando los criterios establecidos en las Cláusulas Séptima y Octava de estas bases, como resultado de este procedimiento de licitación será ganador el licitante que presente en todos los aspectos, las mejores condiciones.
5. Los licitantes invariablemente deberán cumplir con todos y cada uno de los requisitos de estas bases.
6. La convocante, podrá solicitar en cualquier momento posterior al acto de presentación y apertura de proposiciones, el original o copia certificada ante Notario Público de los documentos descritos en la cláusula Quinta y Décima de estas bases.
7. Para cualquier aclaración relacionada con este concurso podrán dirigirse al Departamento de Concursos y Procedimientos de la Oficialía Mayor, ubicado en la Av. 5 de Mayo No. 27, de 09:00 a 15:00 horas, o al teléfono: 01 (983) 83-50500 Ext. 1050.

ATENTAMENTE
LA OFICIALIA MAYOR

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

Anexo 1
Características y especificaciones de los bienes solicitados

PARTIDA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	PIEZA	PINTARRÓN METÁLICO RECTANGULAR EN MEDIDAS DE 90 CM X 120 CM DE ALTO. FABRICADO EN UNA SOLA PIEZA, DE LONGITUD Y DE ANCHO. PERIMETRALMENTE LLEVA UN MARCO DE ALUMINIO DE PORTA GIS INTEGRAL. ACABADO EN ESMALTE REFRACTARIO BLANCO. RESPALDO DE HOJA AISLANTE TIPO INDUSTRIAL DE 9MM; SUPERFICIE DE HOJA DE LÁMINA ROLADA EN FRIO CAL. 28 PORCELANIZADA CON ESMALTE REFRACTARIO, UNIDA A LA HOJA TIPO AISLANTE TIPO INDUSTRIAL CON ADHESIVO DE CONTACTO Y PENSADA. PERFIL, MARCO PERIMETRAL FORMADO CON 4 PIEZAS DE ALUMINIO DE CANAL DE 15 MM DE FRENTE X 11 MM DE CANTO Y DE 1 MM DE ESPESOR, ENSAMBLADAS A SUS EXTREMOS CON CORTES DE 45 GRADOS. LA SECCIÓN INFERIOR LLEVA INTEGRADO UN PORTA GIS DE 25 MM DE ANCHO.	12
2	PIEZA	CASILLERO FABRICADO EN SU TOTALIDAD EN LÁMINA CALIBRE 24 ROLADO EN FRIO, ESPECIFICACIÓN SAE 1008. CUERPO FORMADO CON UN RESPALDO, DOS COSTADOS CON DOBLEZ EN LA PARTE FRONTAL PARA COLOCAR PUERTAS, TAPA SUPERIOR, ENTREPAÑOS DIVISORES, UN ZOCLO SEMI EMBUTIDO Y EN LA PARTE INFERIOR CUATRO TACONES EMBUTIDOS FABRICADOS EN LÁMINA CALIBRE 16 ROLADO EN FRÍO; ENSAMBLADOS PARA FORMAR UNA SOLA PIEZA CON PUNTOS DE PUNTEADORA Y EN LAS PARTES CRÍTICAS VA SOLDADO CON SISTEMA MIG. COLOR NEGRO. EN CADA COMPARTIMENTO POR LA PARTE SUPERIOR IZQUIERDA LLEVA UN PERCHERO FABRICADO EN LÁMINA CALIBRE 14 ROLADO CALIENTE DECAPADO CON DIMENSIONES DE 15 MM X 70MM CON DOS GANCHOS DE 31MM. EN LOS LOCKERS DE UNA Y DOS PUERTAS LLEVAN DOS COMPARTIMENTOS Y EN CADA UNO, PUNTEADO EN LA PARTE SUPERIOR, UN PORTA TUBO FABRICADO EN LÁMINA CALIBRE 14 ROLADO CALIENTE DECAPADO EN FORMA DE J, EL CUAL RECIBE UN TUBO DE ALUMINIO CRUDO DE 3/8". CADA PUERTA LLEVA REJILLAS DE VENTILACIÓN EN LA PARTE SUPERIOR E INFERIOR, QUE SE FORMAN EN BASE A ROMBOS DE 8 MM POR LADO A UN PASO DE 9 MM CENTRO A CENTRO, ESTOS ROMBOS ESTÁN DISTRIBUIDOS EN CINCO FILAS Y 23 COLUMNAS INTERCALADAS, ASÍ MISMO TIENEN UNA PERFORACIÓN PARA COLOCAR CHAPA DE PALETA SI ASÍ LO DESEAN ADEMÁS DE UNA RANURA EN FORMA DE OBLONGO DE 6 MM X 35 MM PARA CUANDO SE CIERRE LA PUERTA SE INSERTE POR EL PORTACANDADO QUE SE ENCUENTRA ENSAMBLADO EN EL LATERAL Y CERRAR LA PUERTA CON UN CANDADO, LAS PUERTAS CUENTAN CON UN REFUERZO EN FORMA DE OMEGA EN EL CENTRO EN POSICIÓN HORIZONTAL AL FRENTE DE LA MISMA DE MEDIDAS 11 MM X14.5 MMX 70MM X 14.5 MM X 11 MM, AL COSTADO DERECHO DE LA PUERTA SE ENSAMBLAN DOS BISAGRAS DE LIBRO ACERADA DE 38.1 MM, UNA A CADA EXTREMO DE LA PUERTA, EN EL LOCKER DE UNA PUERTA SE ENSAMBLAN TRES BISAGRAS Y TRES REFUERZOS ; Y EN LA PARTE FRONTAL DE LA PUERTA LLEVA UNA JALADERA TROQUELADA CON PORTA ETIQUETERO INTEGRADO FABRICADA EN LÁMINA CALIBRE 22 ROLADO EN FRÍO, ESTOS ELEMENTOS SON ENSAMBLADOS CON PUNTOS EN PUNTEADORA. EN LAS ESQUINAS DE CADA PUERTA VA REFORZADO CON SOLDADURA SISTEMA MIG. INCLUYE CANDADO POR CADA COMPARTIMENTO.	30

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

3	PIEZA	<p>ANAQUEL. POSTES FABRICADOS EN LÁMINA CALIBRE 16 ROLADO EN FRÍO, PERFIL TIPO C DE 12.5 MMX30MMX57MMX30MMX12.5MM Y ALTURA DE 2188 MM, COLOR NEGRO, PERFORADO EN AMBOS LADOS CON RECTÁNGULOS DE 18 MMX 6.5 MM A PASO DE 50.8MM ENTRE CENTROS. PATA EN LÁMINA CALIBRE 14 ROLADO CALIENTE, TIPO C CON DIMENSIONES DE 56MMX 36MMX56MM, CON RANURAS EN LOS EXTREMOS PARA PERMITIR EL ENSAMBLE DEL LATERAL. TRAVESAÑO SUPERIOR E INFERIOR CONSTRUÍDOS EN LÁMINA CALIBRE 16 ROLADO FRÍO PERALTE DE 56 MM Y ANCHO DE 45 MM; TODAS ESTAS PIEZAS SOLDADOS CON SISTEMA DE SOLDADURA MIG PARA FORMAR UNA SOLA PIEZA, LA CUAL EN LAS ESQUINAS SUPERIORES LLEVA DOS ESCUADRAS DE LÁMINA CALIBRE 14, ENSAMBLADAS DE LA MISMA FORMA, CON MEDIDAS DE 100 MM X 120MM. LATERALES EN FORMA DE CHAROLA CON DIMENSIONES DE 744 MM DE FONDO POR 2193 MM DE ALTO CON PERALTE DE 50 MM, FABRICADO EN LÁMINA ROLADO EN FRÍO CALIBRE 22; LLEVA UN REFUERZO CASQUILLO INTERIOR DONDE SE ENSAMBLAN EN CADA EXTREMO ÁNGULOS EN CALIBRE 14 DE 37MM X 46 MM AL IGUAL QUE EN LA PARTE SUPERIOR DEL LATERAL PARA ENGANCHAR A LOS POSTES Y PATA. SEIS ENTREPAÑOS DE 866MM Y 300 MM, FABRICADOS EN LÁMINA CALIBRE 24, RANURADOS CON OBLONGOS DE 25.4MM X 2.5MM, EN EL RESPALDO DE 133MM DE ALTO REFORZADO CON UN DOBLADILLO DE 10MM LLEVA UNA LÍNEA CON 19 RANURAS CADA UNA, CON PASO ENTRE CENTROS DE 43 MM Y PASO ENTRE LAS DOS LÍNEAS DE 160MM, EN ESTAS RANURAS SE INSERTAN DIVISIONES CADA ENTREPAÑO CONSTRUÍDAS EN LÁMINA CALIBRE 20 CON DIMENSIONES DE 2015 MM X 186.5 MM CON TERMINACIÓN FRONTAL EN ÁNGULO DE 60° Y ESQUINAS REDONDEADAS PARA EVITAR FILOS. LOS COSTADOS SON MÉNSULAS DE TRES PATAS DE ENGANCHE FABRICADAS EN LÁMINA DE CALIBRE 14, CON UN DOBLADILLO EN LA PARTE INFERIOR DE 23 MM PARA PERMITIR EL ENSAMBLE DE LOS ENTREPAÑOS, LOS CUALES LLEVAN EN LA PARTE DEL FONDO EN LA CEJA DE 17 MM UN ENGANCHE PARA EVITAR QUE EL ENTREPAÑO SE MUEVA PARA LA PARTE DEL FRENTE.</p>	10
4	PIEZA	<p>ARCHIVERO DE 2 GAVETAS. ARCHIVERO METÁLICO DE 2 GAVETAS, EN COLOR NEGRO, CONSTRUÍDOS EN LÁMINA CALIBRE 22 ROLADO EN FRÍO, ESPECIFICACIÓN SAE 1008; CONSTA DE UNA TAPA SUPERIOR FABRICADA EN LÁMINA CALIBRE 20 ROLADO EN FRÍO, UNA TAPA INFERIOR, DOS LATERALES CON TRES REFUERZOS EN CADA UNO, UN FONDO Y UN ZOCLO FRONTAL, TODOS ESTOS ELEMENTOS ENSAMBLADOS CON PUNTOS DE PUNTEADORA PARA FORMAR UNA SOLA PIEZA. EN LAS ESQUINAS INFERIORES LLEVA CUATRO TACONES EN FORMA DE ESCUADRA EMBUTIDAS FABRICADAS EN CALIBRE 14 SOLDADAS ELÉCTRICAMENTE. CUENTA CON CERRADURA SUPERIOR DE SEGURIDAD INTEGRADA EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DEL MUEBLE, FABRICADA CON UNA PALETA METÁLICA CALIBRE 14 Y REDONDO PULIDO DE 7.9 MM QUE LEVANTA EL PASADOR O ELEVADOR CONSTRUÍDO EN SOLERA DECAPADA DE 1/8 X 3/4 LA CUAL PERMITE ABRIR Y CERRAR TODAS LAS GAVETAS AL MISMO TIEMPO, LAS GAVETAS CUENTAN CON UN TOPE CADA UNA, FABRICADO EN LÁMINA DE CALIBRE 14 Y ENSAMBLADO CON PUNTOS DE PUNTEADORA AL CUERPO DE LAS MISMAS. CORREDERAS CONSTRUÍDAS EN LÁMINA CALIBRE 14 ROLADO CALIENTE DECAPADA, CUENTAN CON UN BALERO DE NYLON DE 25.4 MM DE DIÁMETRO CADA UNA; LA CORREDERA LLEVA UN BUJE ROSCADO EL CUAL PERMITE ATORNILLAR EL BALERO DE NYLON POR MEDIO DE UNA LLAVE ALLEN A LA CORREDERA; LA GAVETA CUENTA CON DOS GUÍAS METÁLICAS CON DOBLE TOPE DE SEGURIDAD CALIBRE 14 PARA EVITAR QUE SE SALGA LA GAVETA CON BALERO DE NYLON REMACHADO POR CADA LADO DE LA GAVETA. GAVETAS FABRICADAS EN LÁMINA CALIBRE 24, FORMADA POR UNA TAPA DE FONDO CON DOBLEZ PERIMETRAL DE 13 MM, CUERPO DE UNA SOLA PIEZA CON RANURAS DE 3MM X 37.5MM A UNA SEPARACIÓN DE 25.4 MM ENTRE UNA Y OTRA PARA INCORPORAR DIVISIONES DE MEDIDAS 402 MM X 175MM (INCLUYE UNA DIVISIÓN POR GAVETA) CON RESAQUE EN LA PARTE INFERIOR DE LOS COSTADOS DE 10MM X 113MM Y UNA CEJA SUPERIOR DE 15 MM CON UN PLANCHADO DE 10MM A TODO LO LARGO DE LA DIVISIÓN, TAPA FRONTAL CON JALADERA EMBUTIDA DE 295MM X 50 MM; ENSAMBLADAS POR PUNTOS DE PUNTEADORA PARA FORMAR UN SOLO CUERPO CON DIMENSIONES DE 335 MM DE ALTO, 419 MM DE FRENTE Y 574 MM DE FONDO, ADEMÁS CUENTA CON UN SISTEMA DE ARCHIVO SUSPENDIDO FABRICADO EN SOLERA 1/8 X 3/4 ENSAMBLADAS A LA TAPA FRONTAL Y DE FONDO SOLDADURA TIPO MIG, AL FRENTE DE LA GAVETA CUENTA CON UN PORTA ETIQUETERO METÁLICO TROQUELADO QUE SE FIJA A TRAVÉS DE CUATRO RANURAS. EL ESPACIO UTILIZABLE DE LA GAVETA ES DE 394MM DE FRENTE X 537MM DE FONDO X 265 MM DE ALTO, CON UNA CAPACIDAD DE 35 KILOS POR GAVETA.</p>	20

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

5	PIEZA	<p>ARCHIVERO DE 4 GAVETAS. ARCHIVERO METÁLICO DE 4 GAVETAS, EN COLOR NEGRO, CONSTRUIDOS EN LÁMINA CALIBRE 22 ROLADO EN FRÍO, ESPECIFICACIÓN SAE 1008; CONSTA DE UNA TAPA SUPERIOR FABRICADA EN LÁMINA CALIBRE 20 ROLADO EN FRÍO, UNA TAPA INFERIOR, DOS LATERALES CON TRES REFUERZOS EN CADA UNO, UN FONDO Y UN ZOCLO FRONTAL, TODOS ESTOS ELEMENTOS ENSAMBLADOS CON PUNTOS DE PUNTEADORA PARA FORMAR UNA SOLA PIEZA. EN LAS ESQUINAS INFERIORES LLEVA CUATRO TACONES EN FORMA DE ESCUADRA EMBUTIDAS FABRICADAS EN CALIBRE 14 SOLDADAS ELÉCTRICAMENTE. CUENTA CON CERRADURA SUPERIOR DE SEGURIDAD INTEGRADA EN LA PARTE SUPERIOR DERECHA DEL MUEBLE, FABRICADA CON UNA PALETA METÁLICA CALIBRE 14 Y REDONDO PULIDO DE 7.9 MM QUE LEVANTA EL PASADOR O ELEVADOR CONSTRUIDO EN SOLERA DECAPADA DE 1/8 X 3/4 LA CUAL PERMITE ABRIR Y CERRAR TODAS LAS GAVETAS AL MISMO TIEMPO, LAS GAVETAS CUENTAN CON UN TOPE CADA UNA, FABRICADO EN LÁMINA DE CALIBRE 14 Y ENSAMBLADO CON PUNTOS DE PUNTEADORA AL CUERPO DE LAS MISMAS. CORREDERAS CONSTRUIDAS EN LÁMINA CALIBRE 14 ROLADO CALIENTE DECAPADA, CUENTAN CON UN BALERO DE NYLON DE 25.4 MM DE DIÁMETRO CADA UNA; LA CORREDERA LLEVA UN BUJE ROSCADO EL CUAL PERMITE ATORNILLAR EL BALERO DE NYLON POR MEDIO DE UNA LLAVE ALLEN A LA CORREDERA; LA GAVETA CUENTA CON DOS GUÍAS METÁLICAS CON DOBLE TOPE DE SEGURIDAD CALIBRE 14 PARA EVITAR QUE SE SALGA LA GAVETA CON BALERO DE NYLON REMACHADO POR CADA LADO DE LA GAVETA. GAVETAS FABRICADAS EN LÁMINA CALIBRE 24, FORMADA POR UNA TAPA DE FONDO CON DOBLEZ PERIMETRAL DE 13 MM, CUERPO DE UNA SOLA PIEZA CON RANURAS DE 3MM X 37.5MM A UNA SEPARACIÓN DE 25.4 MM ENTRE UNA Y OTRA PARA INCORPORAR DIVISIONES DE MEDIDAS 402 MM X 175MM (INCLUYE UNA DIVISIÓN POR GAVETA) CON RESAQUE EN LA PARTE INFERIOR DE LOS COSTADOS DE 10MM X 113MM Y UNA CEJA SUPERIOR DE 15 MM CON UN PLANCHADO DE 10MM A TODO LO LARGO DE LA DIVISIÓN, TAPA FRONTAL CON JALADERA EMBUTIDA DE 295MM X 50 MM; ENSAMBLADAS POR PUNTOS DE PUNTEADORA PARA FORMAR UN SOLO CUERPO CON DIMENSIONES DE 335 MM DE ALTO, 419 MM DE FRENTE Y 574 MM DE FONDO, ADEMÁS CUENTA CON UN SISTEMA DE ARCHIVO SUSPENDIDO FABRICADO EN SOLERA 1/8 X 3/4 ENSAMBLADAS A LA TAPA FRONTAL Y DE FONDO SOLDADURA TIPO MIG, AL FRENTE DE LA GAVETA CUENTA CON UN PORTA ETIQUETERO METÁLICO TROQUELADO QUE SE FIJA A TRAVÉS DE CUATRO RANURAS. EL ESPACIO UTILIZABLE DE LA GAVETA ES DE 394MM DE FRENTE X 537MM DE FONDO X 265 MM DE ALTO, CON UNA CAPACIDAD DE 35 KILOS POR GAVETA.</p>	18
6	PIEZA	<p>CONJUNTO MODULAR. ESCRITORIO EJECUTIVO EN COLOR WENGUE, CON CUBIERTA INTERMEDIA FABRICADO EN AGLOMERADO MELAMINICO CON CHAPA DE MADERA A 2 CARAS, TERMO ADHERIDO A PRESIÓN Y A UNA TEMPERATURA DE 180-200 GRADOS CENTÍGRADOS. PANEL FABRICADO EN AGLOMERADO MELAMINICO CON CHAPA DE MADERA A DOS CARAS, TERMO ADHERIDO A PRESIÓN Y UNA TEMPERATURA DE 180 - 200 GRADOS CENTÍGRADOS CON MEDIDAS DE 180 CM DE FRENTE X 90 CM DE FONDO X 75 CM DE ALTO. ARMADO DE LAS CUBIERTAS DE MELAMINA , SE EFECTÚA CON SISTEMA OCULTO MINIFLIX, CUYOS COMPONENTES DE UNIÓN, SON PERNO DE UNIÓN ROLADO, MOLDEADO EN FRÍO, EN ACERO GALVANIZADO , CON ROSCA ESPECIAL PARA MADERA EN UNA PUNTA Y BOLA CÉNTRICA EN LA OTRA PUNTA. CAJA MINIFLIX 15 SIN REBOTE. CON LATERAL MÓVIL EN AGLOMERADO MELAMINICO CON CHAPA DE MADERA DE 2 CARAS, TERMO ADHERIDO A PRESIÓN Y A UNA TEMPERATURA DE 180-200 GRADOS, 1 PORTA TECLADO, 2 CAJONES PAPELEROS Y 1 CAJÓN VERTICAL. CON CORREDERA DE EXTENSIÓN EN AMBOS CAJONES PAPELEROS, CORREDERA DE EXTENSIÓN EN PORTA TECLADO. CAJONERA MÓVIL EN AGLOMERADO MELAMINICO CON CHAPA DE MADERA DE 2 CARAS, TERMO ADHERIDO A PRESIÓN Y UNA TEMPERATURA DE 180-200 GRADOS Y 2 GAVETAS CON CORREDERA DE EXTENSIÓN.</p>	1
7	PIEZA	<p>LIBRERO DE PIE CON DOS PUERTAS, EN COLOR WENGUE, DE 80 CM DE FRENTE X 45 CM DE FONDO X 182 CM DE ALTURA. CUBIERTA FABRICADA EN AGLOMERADO MELAMINICO A 2 CARAS, DE 28 MM DE ESPESOR A 700 CICLOS, PROTEGIDO CON CANTO RÍGIDO DE PVC DE ALTO IMPACTO DE 2 MM DE ESPESOR, TERMO ADHERIDO A PRESIÓN Y A UNA TEMPERATURA DE 180-200 GRADOS CENTÍGRADOS. PANELES FRONTALES FABRICADOS EN AGLOMERADOS MELAMINICOS A 2 CARAS, DE 28MM DE ESPESOR A 700 CICLOS, PROTEGIDO CON CANTO RÍGIDO DE PVC DE ALTO IMPACTO DE 2 MM DE ESPESOR, TERMO ADHERIDO A PRESIÓN Y A UNA TEMPERATURA DE 180-200 GRADOS CENTÍGRADOS. EL ARMADO DE LAS CUBIERTAS DE MELAMINA, SE EFECTÚA CON SISTEMA OCULTO MINIFLIX, CUYOS COMPONENTES DE UNIÓN SON: PERNO DE UNIÓN ROLADO, MOLDEADO EN FRÍO, EN ACERO GALVANIZADO, CON ROSCA ESPECIAL PARA MADERA EN UNA PUNTA Y BOLA CONCÉNTRICA EN LA OTRA PUNTA. CAJA MINIFLIX 15, CON REBOTE DE ZINC, 15 MM DE DIÁMETRO, PARA AJUSTES CON EL PRINCIPIO DE BOLA CONCÉNTRICA. TAPA DE PLÁSTICO PARA CAJA MINIFIX SIN REBORDE. CON ACABADO ENLAMINADO PLÁSTICO COLOCADO POR MEDIO DE PRENSA MEMBRANA DE DOS CAJONES.</p>	11

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

8	PIEZA	LIBRERO CON CUBIERTA INTERMEDIA, FABRICADO EN AGLOMERADO MELAMINICO CON CHAPA DE MADERA A 2 CARAS, TERMO ADHERIDO A PRESIÓN Y A UNA TEMPERATURA DE 180-200 GRADOS CENTÍGRADOS. CON 4 PUERTAS 2 DE ELLAS CENTRALES FABRICADAS EN CRISTAL Y 2 PUERTAS FABRICADO EN AGLOMERADO MELAMINICO CON CHAPA DE MADERA A 2 CARAS, TERMO ADHERIDO A PRESIÓN Y A UNA TEMPERATURA DE 180-200 GRADOS CENTÍGRADOS. CON 2 ENTREPAÑOS INTERNOS FABRICADOS EN AGLOMERADO MELAMINICO CON CHAPA DE MADERA A 2 CARAS, TERMO ADHERIDAS A PRESIÓN Y A UNA TEMPERATURA DE 180-200 GRADOS. COLOR WENGUE. PANEL FABRICADO EN AGLOMERADO MELAMINICO CON CHAPA DE MADERA 2 CARAS, TERMO ADHERIDO A PRESIÓN Y UNA TEMPERATURA DE 180-200 GRADOS CENTÍGRADOS CON MEDIDAS DE 200 CM DE FRENTE X 40 CM DE FONDO X 180 CM DE ALTO. ARMADO DE LAS CUBIERTAS DE MELAMINA EN CHAPA DE MADERA, SE EFECTUA CON SISTEMA OCULTO MINIFLIX, CUYOS COMPONENTES DE UNIÓN, SON PERNO DE UNIÓN ROLADO, MOLDEADO EN FRIO, EN ACERO GALVANIZADO, CON ROSCA ESPECIAL PARA MADERA EN UN APUNTA Y BOLA CÉNTRICA EN LA OTRA PUNTA. CAJA MINIFLIX SIN REBORDE.	1
9	PIEZA	LIBRERO CON PUERTAS. GABINETE DE PIE CON 2 PUERTAS DE 80 CM DE FRENTE X 45 CM DE FONDO X 182 DE ALtura. CON CERRADURA PARA LAS 2 PUERTAS. COLOR WENGUE. CUBIERTA FABRICADA EN AGLOMERADO MELAMINICO A 2 CARAS, DE 28 MM DE ESPESOR A 700 CICLOS, PROTEGIDO CON CANTO RÍGIDO DE PVC DE ALTO IMPACTO DE 2 MM DE ESPESOR, TERMO ADHERIDO A PRESIÓN Y A UNA TEMPERATURA DE 180-200 GRADOS; EN SANTANO V/O FILTRA SOL. PANELES FRONTALES FABRICADOS EN AGLOMERADOS MELAMINICO A 2 CARAS, DE 28 MM DE ESPESOR A 700 CICLOS, PROTEGIDO CON CANTO RIGIDO DE PVC DE ALTO IMPACTO DE 2MM DE ESPESOR, TERMO ADHERIDO A PRESIÓN Y A UNA TEMPERATURA DE 180-200 GRADOS CENTÍGRADOS. EL ARMADO DE LAS CUBIERTAS DE MELAMINA, SE EFECTUA CON SISTEMA OCULTO MINIFLIX, CUYOS COMPONENTES DE UNIÓN, SON PERNO DE UNIÓN ROLADO, MOLDEADO EN FRIO, EN ACERO GALVANIZADO, CON ROSCA ESPECIAL PARA MADERA EN UN APUNTA Y BOLA CÉNTRICA EN LA OTRA PUNTA. CAJA MINIFLIX 15 SIN REBORDE. CON ACABADO DE EN LAMINADO DE PLÁSTICO COLOCADO POR MEDIO DE PRENSA MEMBRANADA CON DOS CAJONES.	3
10	PIEZA	MESA DE CAPACITACIÓN CON CUBIERTA DE AGLOMERADO MELAMINICO DE 19 MM DE ESPESOR CON CANTO DE PVC TERMO ADHERIDO A 180 ° CENTÍGRADOS, CON ESTRUCTURA METÁLICA REFORZADA EN PINTURA EPIXICA COLOR GRIS, 4 REGATONES REFORZADAS EN LAS PATAS; CON MEDIDAS DE 150 DE FRENTE X 60 DE FONDO X 75 DE ALTO.	20
11	PIEZA	MESA DE JUNTAS CON CUBIERTA INTERMEDIA FABRICADA EN AGLOMERADO MELAMINICO CON CHAPA DE MADERA A 2 CARAS, TERMO ADHERIDO A PRESIÓN Y A UNA TEMPERATURA DE 180-200 GRADOS CENTÍGRADOS. COLOR WENGUE. FALDÓN Y PATAS FABRICADAS EN AGLOMERADO MELAMINICO CON CHAPA DE MADERA A 2 CARAS, TERMO ADHERIDO A PRESIÓN Y A UNA TEMPERATURA DE 180-200 GRADOS CENTÍGRADOS, CON MEDIDAS DE 240 CM DE FRENTE X 120 CM DE FONDO Y 75 CM DE ALTO; PARA 8 PERSONAS. ARMADO DE LAS CUBIERTAS DE MELAMINA CON CHAPA DE MADERA, SE EFECTUA CON SISTEMA OCULTO MINIFLIX, CUYOS COMPONENTES DE UNIÓN, SON DE PERNO DE UNIÓN ROLADO, MOLDEADO EN FRIO, EN ACERO GALVANIZADO, CON ROSCA ESPECIAL PARA MADERA DE UNA PUNTA Y BOLA CENTRICA EN LA OTRA PUNTA. CAJA MINIFLIX 15 SIN REBOTE. CON LATERAL MÓVIL EN AGLOMERADO MELAMINICO CON CHAPA DE MADERA A 2 CARAS, TERMO ADHERIDO A PRESIÓN Y A UNA TEMPERATURA DE 180-200 GRADOS, 1 PORTA TECLADO, 2 CAJONES PAPELEROS Y 1 CAJÓN VERTICAL. CON CORREDERA DE EXTENSIÓN EN AMBOS CAJONES PAPELEROS, CORREDERA DE EXTENSIÓN EN PORTA TECLADO.	1
12	PIEZA	SILLA DE VISITA TAPIZADA EN TELA, COLOR NEGRO, CON RESPALDO, DE PERFIL OVALADO TUBULAR DE ACERO EN 1 1/8" X 19/32" CALIBRE 18, TRAVESAÑOS FRONTAL Y TRASERO DE PERFIL TUBULAR DE ACERO DE 5/8" DE DIÁMETRO, CALIBRE 18, ASIENTO Y RESPALDO DE PERFIL OVALADO TUBULAR DE ACERO EN FORMA DE "L" CON DIMENSIONES DE 1 1/8" X 19/32" CALIBRE 18, LAS UNIONES DE LAS PIEZAS SON EN BASE A SOLDADURA DE MICROALAMBRE DE GAS CO", PINTURA ELECTROSTÁTICA EN POLVO (EPOXICA) COLOR NEGRO. TAPA PROTECTORA EN POLIPROPILENO VIRGEN DE NERVADO DE ALTA DENSIDAD, RESPALDO INTERIOR EN POLIPROPILENO VIRGEN NERVADO DE ALTA DENSIDAD CON 4 PIVOTES PARA SU FIJACIÓN A PRESIÓN, ACOJINADO CON HULE ESPUMA LAMINADA Y DIMENSIONADA EN 40 MM DE ESPESOR, DE ALTA DENSIDAD (22 KGS/M3) Y DE ALTA RESILENCIA. ASIENTO INTERIOR EN POLIPROPILENO VIRGEN NERVADO DE ALTA DENSIDAD CON 2 TUERCAS INSERTO ("T" NUTS) PARA SU FIJACIÓN, ACOJINADO CON HULE ESPUMA LAMINADA Y DIMENSIONADA EN 50MM DE ESPESOR, DE ALTA DENSIDAD (24 KGS/M3) Y DE ALTA RESILENCIA. TAPIZ DE TELA O VINIL. PESO MÁXIMO DE RESISTENCIA DE 120 KG.	43

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

13	PIEZA	<p>SILLA SECRETARIAL. ASIENTO CON BRAZOS Y RESPALDO, COLOR NEGRO, ESTRUCTURA INTERNA EN ASIENTO DE BASE MULTIPLAY DE MADERA DOMADA, MOLDEADA Y CONTRA CHAPADA EN CAPAS DE 12 MM DE ESPESOR, CON 6 INSERTOS CÓNICOS METÁLICOS ROSCADOS PARA FIJAR PLATOS METÁLICOS DE MECANISMO. ESTRUCTURA INTERNA CON FORMAS REDONDEADAS EN RESPALDO A BASE DE MULTIPLAY DE MADERA DOMADA Y MOLDEADA DE 12 MM DE ESPESOR, CON 2 INSERTOS CÓNICOS METÁLICOS ROSCADOS, Y 4 PERFORACIONES PARA ENSAMBLE DE CONCHA PLÁSTICA POSTERIOR CON SISTEMA MACHO-HEMBRA. ACOJINAMIENTO, A BASE DE ESPUMA DE POLIURETANO INYECTADO Y MOLDEADO EN FRÍO DE 60 KG/M3 DE DENSIDAD Y LIBRE CFC, DE 5 A 8 CM DE ESPESOR, CON DISEÑO Y FORMAS ERGONÓMICAS VISIBLES TANTO EN EL RESPALDO COMO EN EL ASIENTO, RESPALDO CON SOPORTE LUMBAR INTEGRADO CON PROPIEDADES EN RETARDANTES EN FLAMA. ASIENTO CON CONCHA INFERIOR Y RESPALDO CON CONCHA POSTERIOR PROTECTORAS EN POLIPROPILENO RÍGIDO DE ALTO IMPACTO. ASIENTO Y RESPALDOS TAPIZADOS EN TELA CON COMPOSICIÓN 100% POLIÉSTER, PROPIEDADES REPELENTE DE MANCHAS Y RETARDANTE EL FUEGO, LADO POSTERIOR CON BACKING. MECA CON SISTEMA ASYNCHO, 2 GRADOS DE INCLINACIÓN EN RESPALDO, POR 1 EN ASIENTO, DE AJUSTE INDISPENSABLE PARA RECLINACIÓN Y RESPALDO, ACCIONADO Y LIBERADO POR UNA PALANCA. SOPORTE DE UNIÓN DE ASIENTO Y RESPALDO, EN TUBULAR DE ACERO OVAL CALIBRE 16 DE 17 X 34 Y DE 43 CM DE LONGITUD LINEAL, CON PONCHADO FINAL SUPERIOR Y DISEÑO EN "T" PARA SU FIJACIÓN AL RESPALDO. BASE DE 5 PUNTAS DE 24" DE DIÁMETRO Y ALTURA DE 13 CM. EN COLOR NEGRO.</p>	39
14	PIEZA	<p>DESPACHADOR DE AGUA .DISEÑADO PARA PROPORCIONAR AGUA FRÍA Y CALIENTE, SU CAPACIDAD SOPORTA GARRAFONES DE HASTA 20 LITROS, CON SISTEMA DE PLACA DE ENFRIAMIENTO PARA QUE SU VIDA ÚTIL SEA MAYOR. TIENE LA CAPACIDAD DE ENFRIAR 750 ML POR HORA Y CALENTAR HASTA 5 LITROS EN UNA HORA, LAS LLAVES DEL DESPACHADOR SON DE SUAVE APERTURA Y EVITAN DERRAMES INNecesarios, EL ESPACIO QUE EXISTE ENTRE LAS LLAVES Y LA REJA PERMITEN QUE SE PUEDA INTRODUCIR JARRAS DE HASTA UN LITRO DE CAPACIDAD, ADEMÁS INCORPORA EN LA PARTE INFERIOR UN PRÁCTICO Y ÚTIL GABINETE DE ALMACENAMIENTO. TENSIÓN 110V, FRECUENCIA 60HZ, CONSUMO DE AGUA FRÍA 75W, AGUA CALIENTE 550 W, TEMPERATURAS: AGUA CALIENTE 85°-95° C AGUA FRÍA 10°-15°C, AMBIENTE 32° C, EMPAQUE 96.5 X 31X32CM, PESO 8.5 KG.</p>	6

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

Anexo 2

Enterado de todos y cada uno de los aspectos técnicos, económicos y legales que comprenden las bases emitidas por la Convocante, me permito presentar nuestra oferta económica:

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Especificaciones			
			Descripción	Marca	Precio antes de IVA	Precio en letra antes de IVA

Subtotal _____
 ___ % I.V.A. _____
 Monto Total _____

F I R M A

 NOMBRE:

NOTA : Esta cotización debe elaborarse en papel membretado original del Licitante.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

Anexo 3.- Modelo del Contrato

CONTRATO DE ADQUISICIONES QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL GOBIERNO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE QUINTANA ROO, A QUIEN SE LE DENOMINARÁ EN LO SUCESIVO "EL CLIENTE", REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL _____, EN SU CARÁCTER OFICIAL MAYOR; Y POR LA OTRA PARTE LA EMPRESA (NOMBRE DE LA EMPRESA) REPRESENTADA POR EL (NOMBRE DEL REPRESENTANTE Ó APODERADO LEGAL) EN SU CARÁCTER DE (REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL) A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA "EL PROVEEDOR", AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

Declaraciones

I. "El Cliente" declara:

I.1. Que en términos de lo dispuesto por la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo y la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Quintana Roo, es una entidad con personalidad jurídica, capacidad y patrimonio propio, con facultades suficientes para suscribir el presente contrato.

I.2. Que cuenta dentro de su estructura orgánica con la Oficialía Mayor, la cual con fundamento en lo dispuesto por los artículos 3, 19 fracción XIV y 30 fracción VII y 44 fracción VIII y XX de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Quintana Roo, Dependencia de la Administración Pública centralizada que tiene entre sus atribuciones el control de los procesos para la proveeduría de los bienes y servicios.

I.3. Que con fundamento en lo previsto en los artículos 8, 9 y 10 del Reglamento Interior de la Oficialía Mayor, en este acto se encuentra representado por el _____, en su carácter de Oficial Mayor de Gobierno, acreditando su personalidad con el nombramiento otorgado por el Gobernador del Estado, de fecha ____ de ____ de ____.

I.4. Que para cumplir con las erogaciones que se deriven del presente contrato cuenta con la autorización correspondiente de la Secretaría de Finanzas y Planeación y con los recursos comprendidos dentro del Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado para el año 2017.

I.5. Que la clave de su Registro Federal de Contribuyentes es GEL-741008-GY9.

I.6. Que señala como domicilio la calle 22 de Enero No. 1, Palacio de Gobierno, Colonia Centro, C.P. 77000, de Chetumal, Quintana Roo.

I.7. Que la adjudicación del presente contrato se realizó como resultado del fallo de la Licitación Pública Nacional No. _____, celebrado el día ____ de _____ de 2017 con fundamento en el artículo __ de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Relacionados con Bienes Muebles del estado de Quintana Roo, y aprobada en la Sesión _____ del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo de fecha ____ de _____ de 2017.

II. "El Proveedor" declara:

II.1. Que es una sociedad mercantil, legalmente constituida conforme a las leyes del país, lo cual consta en la escritura pública No. _____ de fecha _____, protocolizada ante la fe del notario público _____ licenciado _____, inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de _____, bajo el folio ____ a fojas _____ volumen _____ partida _____ de fecha _____.

II.2. Que su representante legal acredita su personalidad mediante escritura pública No. _____ de fecha _____, pasada ante la fe del notario público No. _____, licenciado _____, inscrita en el Registro Público de la Propiedad, bajo las facultades

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

conferidas y que no han sido modificadas ni revocadas en forma alguna.

II.3. Que su representada tiene por objeto entre otros, _____ y que cuenta para tal fin, con el personal, equipo, capacidad técnica y financiera suficiente, para el suministro de los bienes motivo de este contrato.

II.4. Que la clave de su registro federal de contribuyentes es _____.

II.5. Que cuenta con Registro del Padrón de Proveedores del Estado No. _____.

II.6. Que tiene establecido su domicilio en _____, mismo que señala para todos los fines y efectos legales de este contrato.

II.7. Que bajo protesta de decir verdad, manifiesta que no se encuentra en ninguno de los supuestos del artículo 39 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Gobierno del Estado de Quintana Roo y que conoce plenamente el contenido y los requisitos que establece dicha Ley, así como las normas de calidad vigentes de la Dependencia normativa.

Ambas partes manifiestan su voluntad y se obligan en los términos de este contrato y de las disposiciones legales respectivas, con apego a las siguientes:

Cláusulas

Primera. Objeto del Contrato.- "El Cliente" adquiere a "El Proveedor" y este se obliga a proporcionar el suministro de _____; conforme a las normas de calidad y especificaciones señaladas en el anexo único que forma parte integral del contrato.

Segunda. Monto del Contrato.- El monto del presente contrato es de: \$ _____ (_____/100 m.n.) más el ____% de IVA \$ _____ cuya suma asciende a un importe total de \$ _____ (_____/100).

Tercera. Forma de Pago.- Ambas partes acuerdan que el pago se hará en una sola exhibición, ante la caja de la Dirección de Egresos Secretaría de Finanzas y Planeación, ubicada en la calle 22 de Enero No. 1, Palacio de Gobierno, Planta Baja, dentro de los 30 días naturales posteriores a la entrega de los bienes solicitados a entera satisfacción del cliente, previa presentación de la factura.

Cuarta. Lugar y Plazo de Entrega.- _____. Se aceptarán entregas parciales dentro de dicho plazo.

Quinta.- Los impuestos y derechos federales, estatales, municipales o de cualquier otra naturaleza, serán a cargo de "El Proveedor", con excepción del I.V.A.

Sexta.- Garantía.- Para garantizar el fiel y estricto cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato "El Proveedor" se obliga a constituir a favor de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, fianza por el 10% del monto total contratado incluyendo IVA, para responder en caso de incumplimiento del contrato defectos de fabricación y vicios ocultos de los bienes suministrados y/o obligaciones que se deriven del mismo, debiéndose exhibir dentro de los cinco días naturales siguientes a la firma del presente contrato, mismas que estarán vigentes durante seis meses posteriores a la entrega e instalación de los bienes.

Séptima.- Supervisión.- "El Cliente" manifiesta que _____, supervisará el

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

adecuado suministro de los bienes objeto de este contrato, señalados en la cláusula primera.

Octava.- Calidad.- Ambas partes acuerdan que "El Cliente" podrá verificar la calidad y características de los bienes, pudiendo rechazarlos cuando presenten defectos de fabricación o vicios ocultos, si la revisión revela anomalías en cantidad, calidad, precio o cualquier otro aspecto de relevancia en la operación, se expedirá un aviso de no conformidad, el cual será notificado a "El Proveedor". Dicho aviso dará la posibilidad a que "El Cliente" sin responsabilidad suspenda o rescinda total o parcialmente la operación.

Novena.- Gastos.- Los gastos que se generen por devolución o canje correrán por cuenta y orden única de "El Proveedor".

Décima.- Obligaciones de "El Proveedor".-Se obliga a no ceder en forma parcial o total a favor de cualquier otra persona física o moral los derechos y obligaciones adquiridos mediante este contrato y sus anexos, con excepción de los derechos de cobro sobre las facturas, en cuyo caso deberá contar con la conformidad previa y por escrito de "El Cliente" en los términos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

Décima Primera.- Rescisión del contrato.- "El Cliente" podrá rescindir administrativamente el contrato sin responsabilidad para él y sin que medie resolución judicial en los siguientes casos:

- a) En caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo de "El Proveedor".
- b) Cuando concurren razones de interés público general e institucional.
- c) Por contravenir en lo dispuesto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.
- d) Cuando "El Proveedor" modifique cualquier característica de los bienes, sin autorización expresa de "El Cliente".
- e) Por violación a cualquiera de las cláusulas contenidas en el presente contrato.

"El Cliente" queda expresamente facultado para optar entre exigir el cumplimiento del contrato o rescindirlo administrativamente. Si se decide la rescisión "El Proveedor" se obliga a pagar la pena convencional, misma que no excederá del 10% del importe del total de los bienes de la presente adquisición y se hará efectiva la garantía del cumplimiento del contrato que se señala en la cláusula sexta.

Décima Segunda.- Procedimiento de rescisión.- En caso de rescisión el procedimiento iniciará, dentro de los diez días hábiles siguientes a aquel en que se hubiera agotado el monto límite de aplicación de las penas convencionales y se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

- a) Se comunicará por escrito a "El Proveedor", los hechos constitutivos de la infracción, para que en un término no mayor de diez días hábiles, exponga lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime convenientes. Transcurrido dicho término si "El Proveedor" no efectúa la justificación procedente o si esta no se considera satisfactoria por "El Cliente", se le comunicará al primero la resolución de terminación anticipada del contrato.
- b) Cuando por caso fortuito o fuerza mayor se imposibilite llevar a cabo el suministro; en este supuesto, "El Proveedor" deberá informar a "El Cliente" quien resolverá dentro de los diez días naturales siguientes a la recepción de dicho informe, la rescisión o no del contrato.

Décima Tercera.- Penas convencionales.- "El Proveedor" se obliga a que en caso de que no suministre los bienes en el tiempo y lugar establecido para tal efecto, mismo que se señala en la cláusula tercera, pagará a "El Cliente" el 2% (dos por ciento) sobre el monto total contratado por concepto de pena convencional, por cada día que transcurra del plazo señalado para el cumplimiento del presente contrato. En ningún caso será mayor al 10% (diez por ciento) del monto total contratado.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

Décima Cuarta.- Responsabilidad laboral.- "El Proveedor" como empresario y patrón del personal que ocupe con motivo de la ejecución del suministro de los bienes materia del presente contrato, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y de seguridad social. "El Proveedor" conviene por lo mismo, en responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores presentaren en su contra o en contra de "El Cliente" en relación con los trabajos del contrato.

Décima Quinta.- Suspensión temporal del contrato.- "El Cliente" podrá optar por suspender temporalmente, en todo o en parte, el suministro contratado en cualquier momento por las causas señaladas en la cláusula décima primera del presente contrato sin que ello implique su terminación definitiva.

El presente contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron dicha suspensión.

Décima Sexta.- Jurisdicción.- Para la interpretación y cumplimiento de este contrato así como todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, las partes se someten a la jurisdicción y competencia de los juzgados y tribunales de esta ciudad capital; por lo tanto, "El Proveedor" renuncia al fuero que por razón de su domicilio presente o futuro le pudiera corresponder.

El presente contrato se firma en tres ejemplares en la ciudad de Chetumal, Quintana Roo, a los ____ días del mes de ____ del año dos mil diecisiete.

"El Cliente"

"El Proveedor"

"Testigos"

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

Anexo 4 A

Fianza de Anticipo

Se constituye fiadora hasta por la cantidad de: \$ _____ ante: la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, para garantizar por: (nombre de la persona física o moral), con Registro Federal de Contribuyentes _____, con domicilio en _____ y representada por el C. _____ para garantizar la debida y correcta aplicación del recurso, o devolución del importe total o parcial del anticipo y de los acuerdos y obligaciones contraídas a través del Contrato de servicios No. _____ de fecha _____ con importe total de: \$ _____ incluye I.V.A., celebrado por el Gobierno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo a través de la Oficialía Mayor de Gobierno representada por _____, en su carácter de Oficial Mayor, dicho contrato se deriva de la Licitación Pública Nacional No. _____, relativo a _____.

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, esta fianza se hará efectiva en caso de que la fiada incumpliere total o parcialmente las obligaciones contraídas en el mencionado o si después de cumplido el servicio, cuando se compruebe alguna deficiencia en su calidad y por cualquier otra responsabilidad en que se hubiere incurrido, en la ejecución del servicio y que resultara a cargo del prestador del servicio y a favor del cliente. Esta fianza permanecerá en vigor durante todo el tiempo que dure la vigencia del servicio pactado y _____ meses posteriores a la conclusión de dicha vigencia; y solo podrá ser cancelada por autorización escrita del propio Gobierno del Estado de Quintana Roo, en la inteligencia de que este podrá hacer efectiva la totalidad de la garantía con el primer incumplimiento del contrato, si es prorrogado el plazo establecido para la terminación del suministro a que se refiere el mencionado contrato o exista espera, la vigencia de esta fianza se verá automáticamente prorrogada en concordancia, con dicha prórroga o espera hasta que el servicio sea entregado en su totalidad.

La afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución establecido en la Ley de Instituciones de Fianzas en vigor, asimismo la Institución afianzadora acepta expresamente lo previsto por los numerales 95 y 118 de la ley acabada de mencionar renunciando al derecho que le otorga dicha Ley invocada de sustituirse en las obligaciones de su fiado en caso de que este incurra en incumplimiento autorizando que se hagan exigibles los importes de las reclamaciones que procedan, para la interpretación y cumplimiento de la presente, la afianzadora se somete expresamente a la jurisdicción y competencia de los tribunales de esta ciudad de Chetumal, Quintana Roo, renunciando a cualquier otra que tuviera por razón de domicilio. Ambas partes se someten expresamente a las disposiciones contenidas en la Ley Federal de Instituciones de fianzas en vigor, incluyendo las reformas y adiciones a dicho ordenamiento, publicadas en el Diario oficial de la Federación el día 3 de enero de 1997, así como a lo establecido en el oficio numero 366-III-1814 de fecha 9 de abril de 1997, emitido por la Dirección General de Seguros y Valores de la Subsecretaría de Hacienda y Crédito Público.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

Anexo 4B

Fianza de Cumplimiento

Se constituye fiadora hasta por la cantidad de: \$ _____ ante: la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, para garantizar por: (nombre de la persona física o moral), con Registro Federal de Contribuyentes _____, con domicilio en _____ y representada por el C. _____ para garantizar el fiel y exacto cumplimiento de las características, así como la buena calidad de los servicios requeridos y de los acuerdos y obligaciones contraídas a través del Contrato de servicios No. _____ de fecha _____ con importe total de: \$ _____ incluye I.V.A., celebrado por el Gobierno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo a través de la Oficialía Mayor de Gobierno representada por el C. _____, en su carácter de Oficial Mayor, dicho contrato se deriva de la Licitación Pública Nacional No. _____ relativo a _____.

La presente fianza se expide de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, esta fianza se hará efectiva en caso de que la fiada incumpliere total o parcialmente las obligaciones contraídas en el mencionado o si después de cumplido el servicio se compruebe alguna deficiencia en su calidad y por cualquier otra responsabilidad en que se hubiere incurrido, en la ejecución del servicio y que resultara a cargo del prestador del servicio y a favor del cliente. Esta fianza permanecerá en vigor durante todo el tiempo que dure la vigencia del servicio pactado y ___ meses posteriores a la conclusión de dicha vigencia; y solo podrá ser cancelada por autorización escrita del propio Gobierno del Estado de Quintana Roo, en la inteligencia de que este podrá hacer efectiva la totalidad de la garantía con el primer incumplimiento del contrato, si es prorrogado el plazo establecido para la terminación del servicio a que se refiere el mencionado contrato o exista espera, la vigencia de esta fianza se vera automáticamente prorrogada en concordancia, con dicha prórroga o espera hasta que el servicio sea entregado en su totalidad.

La afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución establecido en la Ley de Instituciones de Fianzas en vigor, asimismo la Institución afianzadora acepta expresamente lo previsto por los numerales 95 y 118 de la ley acabada de mencionar renunciando al derecho que le otorga dicha Ley invocada de sustituirse en las obligaciones de su fiado en caso de que este incurra en incumplimiento autorizando que se hagan exigibles los importes de las reclamaciones que procedan, para la interpretación y cumplimiento de la presente, la afianzadora se somete expresamente a la jurisdicción y competencia de los tribunales de esta ciudad de Chetumal, Quintana Roo, renunciando a cualquier otra que tuviera por razón de domicilio. Ambas partes se someten expresamente a las disposiciones contenidas en la Ley Federal de Instituciones de fianzas en vigor, incluyendo las reformas y adiciones a dicho ordenamiento, publicadas en el Diario oficial de la Federación el día 3 de enero de 1997, así como a lo establecido en el oficio numero 366-III-1814 de fecha 9 de abril de 1997, emitido por la Dirección General de Seguros y Valores de la Subsecretaría de Hacienda y Crédito Público.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

Anexo 5

“Formato de Carta Poder”

(Nombre de la Dependencia o Entidad)

(NOMBRE DE QUIEN OTORGA EL PODER) bajo la protesta de decir verdad, en mi carácter de
(CARACTER QUE OSTENTA QUIEN OTORGA EL PODER) de la empresa denominada _____ (NOMBRE DE LA PERSONA MORAL) con
domicilio en _____ (DOMICILIO DE LA PERSONA MORAL) y ejerciendo las facultades legales que me son conferidas, según
consta en el testimonio notarial de fecha _____ otorgado ante Notario Público N° _____ de

(LUGAR DONDE SE EFECTUO EL REGISTRO) y que se encuentra registrado bajo el N° _____ (N° DE REGISTRO) el Registro
Público de Comercio _____ por este conducto autorizo a

(NOMBRE DE QUIEN RECIBE EL PODER) para que a nombre de mi presentada se encargue de las siguientes gestiones,
entregar y recibir información, comparecer a los actos de apertura de propuestas y fallo, así como hacer las aclaraciones que se
deriven con dichos actos, con relación a la Licitación Pública Nacional N° _____, convocada por la
Oficialía Mayor por conducto de la Dirección General de Administración.

(Lugar y fecha de expedición)

Nombre, R.F.C. domicilio y firma
Otorga el poder

Nombre, R.F.C. domicilio y firma
Recibe el poder

Testigos

(Nombre, R.F.C. domicilio y firma)

(Nombre, R.F.C. domicilio y firma)

Licitación Pública Número _____

**Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017**

Anexo 6.- Manifiesto de Facultades

DATOS QUE ACREDITAN LA PERSONALIDAD JURÍDICA DEL REPRESENTANTE LEGAL

(Nombre del representante legal de la empresa) , manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL y el posible contrato que derivado del procedimiento de evaluación me favorezca, a nombre y representación de: (persona física o moral).

No. de Licitación:	
Descripción:	
Registro Federal de Contribuyentes	
Nacionalidad:	

a) Domicilio.

Calle y número:		Delegación o Municipio:	
Colonia:		Entidad federativa:	
Código Postal:		Fax:	
Teléfonos:		Correo electrónico:	

b) Acta constitutiva y sus reformas.

No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva, o su equivalente en el caso de licitantes extranjeros:		Fecha:	
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:		Número de Registro Público de Comercio	

Relación de accionistas.

Apellido Paterno:	Apellido Materno:	Nombre (s):
-------------------	-------------------	-------------

Descripción del objeto social:	
Reformas al acta constitutiva:	

c) Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades.

Nombre del apoderado o representante:		Escritura pública número, o el documento que corresponda para el caso de licitantes extranjeros:	
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:		Fecha:	

(Lugar y fecha)
Protesto lo necesario.
(Firma del representante legal)

NOTAS:

- I. Para el caso de personas físicas, deberá requisitar todos los datos con excepción de lo solicitado en el inciso b) de este formato.
- II. En el caso de resultar con adjudicación favorable, para poder realizar la firma del contrato, deberá presentar, en su caso, copia certificada para su cotejo y copia simple para su archivo de los documentos señalados en los incisos b) y c) de este formato.

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

Anexo 7

DECLARACIÓN ART. 39
Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios
Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

Por este conducto manifiesto bajo protesta de decir verdad que esta empresa no se encuentra en ninguno de los supuestos que describe el artículo 39 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles del Estado de Quintana Roo.

Atentamente

Nombre y Firma

Dirección General de Administración
Licitación Pública Nacional
No. OM-FASP-LPN11-2017

Anexo 8

Garantía de Sostenimiento de la Propuesta Económica

Que es a Favor de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Gobierno del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo; para garantizar por el proveedor (razón social) el sostenimiento de su propuesta económica antes de IVA, por el importe del 5% (cinco puntos porcentuales), derivada de la Licitación Pública Nacional No. _____, por un monto de \$ _____ relativa a _____

Cheque

Que la fianza o cheque cruzado estará vigente, hasta la entrega de la garantía del 10% (diez puntos porcentuales) del monto total contratado, para el cumplimiento del contrato.

Atentamente
